



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทรศัพท ๐-๕๕๒๕-๑๗๐๔

ที่ อบ ๗๗๖๐๑/..... วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ใช้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเป็นขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามที่ประกาศกำหนด จึงให้ถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และให้สิทธิเบิกเฉพาะงานจ้างก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดขั้นตอนดังนี้

๑. เมื่อมีการแต่งตั้งแล้วเจ้าของโครงการต้องแจ้งให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งทราบทันที และแจ้งเมื่อผู้รับจ้างแจ้งเข้างานและส่งมอบงาน

๒. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง แยกต่างหากนอกเหนือจากค่าตอบแทนการประชุม แต่สามารถขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนในคราวเดียวกันได้

๓. ผู้ควบคุมงานจ้างที่ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง หากในวันนั้นต้องควบคุมงานจ้างก่อสร้างหลายโครงการ ย่อมมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนได้ทุกโครงการ โดยมีข้อแม้ว่าจะต้องปฏิบัติหน้าที่ไม่อยู่ในช่วงเวลาเดียวกัน

๔. ในการขออนุมัติเบิกค่าตอบแทน ให้จัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกค่าตอบแทน แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ สำเนาบันทกผลการออกตรวจงานจ้างก่อสร้าง (เฉพาะตรวจรับงานจ้างก่อสร้าง) สำหรับบุคคลที่ใช้ผลการพิจารณาตรวจรับงานจ้าง

๕. ให้บุคคลหรือคณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบการขอเบิกค่าตอบแทนให้แก่ผู้มีสิทธิตามประกาศเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และเมื่อผู้บริหารพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายแล้วให้จัดทำเอกสารแล้วส่งให้กองคลังดำเนินการต่อไป โดยดำเนินการปีงบประมาณใดให้ขออนุมัติเบิกจ่ายปีงบประมาณนั้น

๖. ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่บุคคลหรือคณะกรรมการ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการที่ใช้สำหรับรับเงินเดือนค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน โดยไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน สำหรับบุคคลภายนอกให้โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่มีสิทธิแจ้งไว้

๗. รายงานการประชุม ให้ใช้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือที่เกี่ยวข้อง แบบเอกสารอาจใช้ตามแบบที่แนบท้ายหนังสือนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกำหนดก็ได้ โดยอย่างน้อยให้มีสาระสำคัญไม่น้อยกว่าที่กำหนดในแนบท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายทวี ราษฎร์ธรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ พ.ศ.๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และเป็นขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกันตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ พ.ศ.๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

ข้อ ๔ บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

(๑) บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง

(ก) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(ข) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปารายการงานก่อสร้าง

(ค) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(ง) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา

(จ) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(ฉ) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(ช) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง

(ซ) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

(ณ) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๒) คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา

(ก) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

(ข) คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(ค) คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

- (ง) คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (จ) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา
- (๓) คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
 - (ก) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง
 - (ข) คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน
 - (ค) คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก
 - (ง) คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
 - (จ) คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ
 - (ฉ) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

ข้อ ๕ คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

ข้อ ๖ บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๔ - ๕ ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ลำดับ	งบประมาณ	ค่าตอบแทน			หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	บุคคล	
๑	๑๐,๐๐๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๓๐๐	๓๐๐	ต่อครั้งที่ประชุม
๒	๑๐๐,๐๐๑-๓๐๐,๐๐๐ บาท	๗๐๐	๕๐๐	-	ต่อครั้งที่ประชุม
๓	๓๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๘๐๐	-	ต่อครั้งที่ประชุม
๔	๕๐๐,๐๐๑-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	-	ต่อครั้งที่ประชุม
๕	๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	-	ต่อครั้งที่ประชุม

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง ยกเว้นคณะกรรมการตามข้อ ๔ (๑) (ข) ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง สำหรับงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการได้ไม่เกิน ๕ ครั้ง

ข้อ ๗ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง สำหรับงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการได้ไม่เกิน ๕ ครั้ง

ข้อ ๘ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างต่อวันต่องาน ดังนี้

ลำดับ	งบประมาณ	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	ผู้ควบคุมงาน	
๑	๑๐,๐๐๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๓๐๐	ไม่เกิน ๖ วัน
๒	๑๐๐,๐๐๑-๓๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๓๐๐	ไม่เกิน ๘ วัน
๓	๓๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๓๐๐	ไม่เกิน ๑๐ วัน
๔	๕๐๐,๐๐๑-๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๓๐๐	ไม่เกิน ๑๒ วัน
๕	๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๓๕๐	๓๐๐	ไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๙ แบบเอกสารให้ใช้ตามแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๐ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้รักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจ
ตีความและวินิจฉัยปัญหา รวมถึงวิธีการปฏิบัติด้านอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายทวี ราสุวรรณ)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคำไหล