



ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล
อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอศรีเมืองใหม่ ได้พิจารณาอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ ตามหนังสืออำเภอศรีเมืองใหม่ ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๗ / ๒๗๒๐ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบ ข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ

(นายโสภณ พิมพ์ทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล

.....รับ/พิมพ์...../...../.....
.....ตาม...../...../.....
.....ตรวจ...../...../.....

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล

อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 63,700,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	18,063,376 บาท
งบกลาง	รวม	18,063,376 บาท
งบกลาง	รวม	18,063,376 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	310,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 310,000 บาท โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ส่วนที่ ๑๑๖๖๖/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๑๑๖๖๖/ว ๘๑๑๑๑/ว ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานจ้าง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๑๖๖๖/ว ๔๑๑๑๑ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 13,101,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

2) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว995 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 เรื่องการชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,609,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่
คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง
โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับ
เบี้ยความพิการ คนละ 800 บาท ต่อเดือน ตามมติคณะ
รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำ
กว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อ
วันที่ 28 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2548 ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ แะหนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับ
ที่ 4 พ.ศ.2562

2) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจ
ถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว995 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 เรื่องการชักซ้อมแนว
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุน
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม
ให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ
ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลัก
ประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

174,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้
ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็น
อยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบ
อาชีพ เลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคน
ละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง12เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) การดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราช
บัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ.2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว995 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 เรื่องการชักซ้อมแนว
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุน
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม
ให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ
ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลัก
ประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

400,348 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิด
ขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาด
ว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วมได้ ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน
มาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวัน
ที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	452,828 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โยค่านวนตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,569,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,635,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,953,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 อัตราๆละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตราฯละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯละ 880
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท
0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัดเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,268,800 บาท
---	-------	---------------

- 1) เงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต. ตั้งไว้ 134,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน
- 2) เงินค่าตอบแทน รองประธานสภา อบต. ตั้งไว้ 110,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 9,180
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- 3) เงินค่าตอบแทน เลขานุการสภา อบต. ตั้งไว้ 86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 7,200
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- 4) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ตั้งไว้ 2,937,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 34 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,682,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,712,180 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้
แก่ พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดสำนักปลัด จำนวน 7 อัตรา
- 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(ระดับกลาง)ตั้งไว้ 548,040 บาท
 - 2) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(ระดับต้น)ตั้งไว้ 483,120 บาท
 - 3) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 401,940 บาท
 - 4) นักบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ 393,600 บาท
 - 5) นักทรัพยากรบุคคล ตั้งไว้ 355,320 บาท
 - 6) นักจัดการงานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ 355,320 บาท
 - 7) เจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 174,840 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5ท้ายประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559
- 3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	300,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (กลาง) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ต้น) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าสำนักปลัด ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) และพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,585,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดสำนัก
ปลัด จำนวน 6 อัตรา

- 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 169,320 บาท
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 164,520 บาท
- 3) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ตั้งไว้ 239,880 บาท
- 4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ 158,520 บาท
- 5) ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว ตั้งไว้ 187,200 บาท
- 6) พนักงานขับรถยนต์ ตั้งไว้ 125,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัด
ปลัด จำนวน 5 อัตรา

- 1) นักการ ตั้งไว้ 108,000 บาท
- 2) คนงานทั่วไป ตั้งไว้ 108,000 บาท
- 3) แม่บ้าน ตั้งไว้ 108,000 บาท
- 4) ผู้ปฏิบัติหน้าที่ยาม ตั้งไว้ 108,000 บาท
- 5) พนักงานขับรถยนต์ ตั้งไว้ 108,000 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

- 2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 25 มิถุนายน 2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง

- 3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5
/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.
.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจในสำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา

- 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ 900 บาท
- 2) พนักงานขับรถ ตั้งไว้ 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไปใน
สำนักปลัด จำนวน 5 อัตรา

- 1) นักการ ตั้งไว้ 12,000 บาท
- 2) คนงานทั่วไป ตั้งไว้ 12,000 บาท
- 3) แม่บ้าน ตั้งไว้ 12,000 บาท
- 4) ผู้ปฏิบัติหน้าที่ยาม ตั้งไว้ 12,000 บาท
- 5) พนักงานขับรถยนต์ ตั้งไว้ 12,000 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3
/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ
ที่ 2)
- 3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
จำนวนอัตรตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ
2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	2,822,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	646,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	380,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 250,000 บาท

เป็นการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นด้านการรักษาความ เจ็บป่วยที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้อง ปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ ในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะ เป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและ ให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	10,000 บาท	
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่า บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	246,000 บาท	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้า ราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรม บัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค.0422.3/ว257 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	891,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ป้าย ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างทำความสะอาด	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดลานรั้วบ้านค้าชุมชน ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน มากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าจ้างทำความสะอาดสถานที่ท่องเที่ยว	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ท่อง เที่ยว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน มากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

<p>ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e - office)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e - office) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1124 ลงวันที่ 20 เมษายน 2561 เรื่องการเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบริการจัดการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ชนะการประมูล</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ หมายเลขทะเบียน กจ 9092 อุบลราชธานี และหมายเลขทะเบียน ผบ 6726 อุบลราชธานี ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดูแลสาธารณสมบัติของแผ่นดิน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวกับการรักษา สาธารณสมบัติของแผ่นดิน ค่าออกรางวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ การจําแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณราย จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

80,000 บาท

1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชน ตรวจสอบราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับการอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(2) ค่าพวงมาลาฯ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลา ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ วันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยะมหาราช ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและศึกษา แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล คณะผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้า 256 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาจากภายในและภายนอก เป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้า 257 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	25,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้า 257 ลำดับที่ 2</p>		

โครงการอบรมบุคลากรของ อปท.	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมบุคลากรของ อปท. ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้า 257 ลำดับที่ 3</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมแซมทรัพย์สิน สามารถทำได้ 2 วิธีคือ

- 1) กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- 2) กรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้

ดำเนินการบำรุงรักษาเอง

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในประเภท วัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	830,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ)ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้ กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะ ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะ น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive)เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel MagneticTape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)เมน

บอร์ด (Main Board)เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัด

ซีทชีตเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse)พรินเตอร์สวิ

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card,Lan Card, Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-

ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุอื่น

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ -ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ขวดน้ำเปล่าน้ำดื่ม อบต.ค่าไหล ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	455,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	330,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่า
โทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาว
เทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต
เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง
สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้
บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส(1 ครั้ง/ปี)

งบลงทุน	รวม	110,460 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	110,460 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง	จำนวน	31,960 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง สำหรับผู้บริหารและผู้ช่วยผู้
บริหาร จำนวน 4 ตัวๆละ 7,990 บาท

รายละเอียด

-วัสดุการผลิต Pocket spring

-พนักและที่นั่งหุ้ม PVC สีดำ

-ขนาด 63 x 65 x สูง 121 เซนติเมตร

คุณสมบัติ

-ที่นั่งและพนักพิงหุ้มผ้า PVC

-เทคโนโลยีใหม่ Pocket spring

-ที่พนักแขนโครม หุ้ม PVC

-60 mm Gas lift

-ฐานขาเหล็กชุบโครเมียม 300 mm. (MH-J-11)

-ล้อ PU

-สามารถปรับล๊อคเอนได้

-ที่รองรับศีรษะปรับได้

-รับน้ำหนักได้ 100 กิโลเมตร

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ
.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 11

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบซ้ออ่อน

จำนวน

54,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบซ้ออ่อน ราคาเครื่องละ 10,900 บาท จำนวน 5 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้
แบบซ้อแข็งและซ้ออ่อน

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน ราคาเครื่องละ 12,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า
- 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว
- 4) รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว
- 5) ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 264 ลำดับที่ 2

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	808,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	666,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	666,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5

ท้าย ประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลึงสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

257,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 25 มิถุนายน 2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5
/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.
.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตรา
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -
2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>		

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 65 ลำดับ 7

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,479,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,127,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,127,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,251,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบคู่กับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานในกองคลัง จำนวน 4 อัตรา

- 1) ผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งไว้ 393,600 บาท
- 2) นักวิชาการพัสดุ ตั้งไว้ 262,560 บาท
- 3) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 297,900 บาท
- 4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตั้งไว้ 297,900 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ท้ายประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559
 - 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) และพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

805,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดกองคลัง จำนวน 5 อัตรา

- 1) ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ ตั้งไว้ 187,200 บาท
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งไว้ 167,640 บาท
- 3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตั้งไว้ 155,040 บาท
- 4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 152,280 บาท
- 5) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 143,520 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่ มท.0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

27,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจในกองคลัง จำนวน 3 อัตรา

- 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตั้งไว้ 4,380 บาท
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 7,140 บาท
- 3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 15,900 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3
/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.
.และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ
ที่ 2)

- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- 3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม

298,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

78,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- 1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2557

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค.0422.3/ว257ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมแซมทรัพย์สิน สามารถทำได้ 2 วิธีคือ

- 1) กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- 2) กรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้

ดำเนินการบำรุงรักษาเอง

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในประเภท วัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel MagneticTape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์

สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรมินิการ์ด (Card)

เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	54,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	54,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับ กระดาษขนาด A3	จำนวน	54,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาว

ดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3จำนวน 1

เครื่อง ราคา 54,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้า
ต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A3 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า
ต่อนาที(ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ
.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 65 ลำดับ 6

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่าย
ควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2558 และให้ใช้โครงสร้าง
บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ท้าย
ประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,762,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	338,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	338,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	168,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเดือนประจำปี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ท้ายประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

3,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอก
เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่

22 เมษายน 2547

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงิน
เดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง

3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3
/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.
. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินที่เพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	166,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542</p> <p>2) ประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 25 มิถุนายน 2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้าง</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก. .อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,054,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	210,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท
<p>1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2557</p> <p>2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้ง ไว้ 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคล</p>		

หรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) ค่าป่วยการ อปพร. ตั้งไว้ 180,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าใช้จ่าย	รวม	734,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดับเพลิงและกู้ภัยฉุกเฉิน	จำนวน	384,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานดับเพลิงและกู้ภัยฉุกเฉิน จำนวน 4 อัตราๆ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจ้างประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยระดับเพลิงขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

รายการเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำบลคำไหล	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำบลคำไหล โดยประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 229 ลำดับที่ 2

โครงการจัดระบบกิจการการจราจรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดระบบกิจการการจราจรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล โดยประกอบด้วย ค่าครุภัณฑ์อุปกรณ์ในการจัดทำและปรับปรุงเครื่องหมาย และสัญญาณจราจรบนถนนในเขตตำบลคำไหล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน อปพร.	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน อปพร. โดยประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 229 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหลัก
สูตรจัดตั้ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหลักสูตรจัดตั้ง โดยประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าประกาศนียบัตร ค่ายาน
พาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว
ข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ
.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับ
ที่ 1 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร
ป้องกันไฟฟ้า โดยประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่า
อาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.
.2565) หน้าที่ 267 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมแซมทรัพย์สิน สามารถทำได้ 2 วิธีคือ

- 1) กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- 2) กรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้

ดำเนินการบำรุงรักษาเอง

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในประเภท วัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ฯลฯ เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบลงทุน	รวม	369,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	319,800 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อเรือท้องแบนชนิดติดเครื่องยนต์	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือท้องแบนชนิดติดเครื่องยนต์ จำนวน 1 ลำๆละ 250,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เรือ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 1.8 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 4.9 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 0.5 เมตร เครื่องยนต์ เบนซินขนาด 2 จังหวะกำลังสูบไม่น้อยกว่า 40 แรงม้า เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 9

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 7 แรงม้า จำนวน 17,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 7 แรงม้า จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,800 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 7 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 205 ซีซี
- 2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว (100 มิลลิเมตร)
- 3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- 4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 11 เมตร หรือประมาณ 36 ฟุต
- 5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ ต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 3

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อเครื่องโชนยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 5 แรงม้า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโชนยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 5 แรง

ม้า จำนวน 1 เครื่องๆละ ราคา 30,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ สูบเดียวมีกำลังแรงม้าไม่ต่ำกว่า 5 แรงม้า

2) บาร์โซ่ไม่น้อยกว่า 25 นิ้ว

3) ระบบสตาร์ทเครื่องแบบเชือกดึงสตาร์ทมือ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 8

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆละ 22,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 -พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 5

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างห้องเก็บวัสดุงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างห้องเก็บวัสดุในงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย ขนาดกว้าง 2 เมตร ยาว 5 เมตร พร้อมใช้
งาน ตามแบบแปลนของ อบต.คำไหล

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 1

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,783,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,176,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,176,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	947,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ในสังกัดกองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา

- 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตั้งไว้ 393,600 บาท
- 2) นักวิชาการศึกษา ตั้งไว้ 262,560 บาท
- 3) เจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 291,240 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐาน กลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) และพระราช บัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .25422) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2 /ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และก .อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2 / ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง สามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่ม เต็ม คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	458,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	136,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ค่าจ้างเหมารถยนต์ และค่าอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้าที่ 237 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและทัศนคติที่ต่อการศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและทัศนคติที่ต่อการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ค่าจ้างเหมารถยนต์ และค่าอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้าที่ 237 ลำดับที่ 1</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมแซมทรัพย์สิน สามารถทำได้ 2 วิธีคือ

- 1) กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- 2) กรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้

ดำเนินการบำรุงรักษาเอง

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในประเภทวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	137,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	82,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่
ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่าย
รูป ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์ม
สไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซี
ดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาว
เทียม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel MagneticTape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิ

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card,Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)แบบซีดีรอม (CD-

ROM)แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	149,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	149,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู	จำนวน	119,100 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่องๆละ 39,700 บาท โดยมีลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟไฟฟ้า เบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากภายนอกเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) <p>) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) <ol style="list-style-type: none"> (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน <ul style="list-style-type: none"> ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น <ul style="list-style-type: none"> ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท (3) ชนิดติดผนัง 		

ขนาด 12,000 - 24,000 ปีที่ยู 3,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565
) หน้าที่ 297 ลำดับที่ 5

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 7,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 66 ลำดับ 10

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	13,426,544 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,509,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,509,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,496,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่าย
ควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ครูผู้ดูแล
เด็ก จำนวน 5 อัตรา ตั้งไว้ 1,496,400 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอก
เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
กลุ่ม ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับ
อัตราเงินประจำตำแหน่ง

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป
ไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่าย
ไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

176,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ เดือน
ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน และเงินวิทยฐานะครูชำนาญ
การพิเศษ เดือนละ 11,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม
หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท.0809.4/ว30 ลง
วันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการ
ประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่ง ครู เพื่อใช้วิทยฐานะครูช่า
นวยการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,602,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดกอง
การศึกษา

- 1) ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 312,360 บาท
- 2) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 8 อัตรา ตั้งไว้ 965,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัดกองการ
ศึกษา

- 1) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 324,000 บาท
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท.และก.อบต
.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2
/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่าย
ไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

234,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ในสังกัดกองการศึกษา ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 6,480 บาท
- 2) ผู้ดูแลเด็ก(ผู้มีทักษะ) จำนวน 8 อัตรา ตั้งไว้ 192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ใน
สังกัดกองการศึกษา ดังนี้

- 1) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 36,000 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดัง
นี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2
/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ
2564 -2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมคำนวณตั้งจ่าย
ไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	4,329,464 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,421,945 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	จำนวน	307,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 4 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 181 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 249 ลำดับที่ 34</p>		
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3 - 5 ปี)	จำนวน	113,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อายุ 3-5 ปี) ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 4 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี จำนวนเด็ก 100 คน เป็นเงิน 20,000 บาท 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี จำนวนเด็ก 100 คน เป็นเงิน 20,000 บาท 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี จำนวนเด็ก 100 คน เป็นเงิน 30,000 บาท 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาทต่อปี จำนวนเด็ก 100 คน เป็นเงิน 43,000 บาท <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท. พ.ศ.2559 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 249 ลำดับที่ 35</p>		

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตามโครงการอาหารกลางวัน จำนวน 931,245 บาท
วันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลคำไหล จำนวน 4 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 245 วัน จำนวนเด็ก 181คน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 249 ลำดับที่ 33

ค่าวัสดุ	รวม	2,753,519 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,713,519 บาท

1) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ชุดเครื่องนอน ผ้าห่ม และหมอน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 2,663,519 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 4 แห่ง อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน รวม 181 คน เป็นเงิน 346,833 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

2. สนับสนุนค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียน (อนุบาล -ป.6) สังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 8 แห่ง เป็นเงิน 2,316,686 บาท จำนวนเด็ก 1,209 คน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุทางการศึกษา ประเภทวัสดุ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น หุ่น แบบจำลอง ภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษ ลีน พลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวอยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 12 เดือน</p> <p>ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p> <p>20,000 บาท</p>

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จำนวน 4 แห่ง ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การ
บริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 12 เดือน

ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

44,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 12 เดือน เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส(1 ครั้ง/ปี)

ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	450,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	450,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำไหล	จำนวน	150,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคำไหล เปลี่ยนฝ้าเพดานด้านหน้าอาคารเรียน ขนาด 3.40 เมตร x 56 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 202.40 ตารางเมตร เปลี่ยนฝ้าเพดานด้านหลังและด้านข้างอาคารเรียน ขนาด 1.40 เมตร x 80 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 112 ตารางเมตร เปลี่ยนรางน้ำฝนใหม่ ขนาดไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ยาว 112 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p> เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p> 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p> 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p> 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 3</p>		

โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตูม จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนตูม เปลี่ยนประตูไม้เป็นประตูบานกระจกพร้อมวงกบอลูมิเนียม ขนาด 0.90x2.00 เมตร จำนวน 4 บาน เปลี่ยนหน้าต่างห้องเรียนเป็นหน้าต่างกระจกบานเลื่อนพร้อมติดตั้งมุ้งลวด ลูกกรงเหล็กดัด ขนาดแบบสามบาน ขนาดไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร x 1.00 เมตร จำนวน 7 ชุด เปลี่ยนฝ้าเพดานห้องเรียนเป็นฝ้าฉาบเรียบ ห้องเรียนที่ 1 ขนาด 5.90 x 8.70 เมตร ห้องเรียนที่ 2 ขนาด 5.90 x 5.90 เมตร และห้องเก็บของขนาด 2.00 x 5.90 เมตร เปลี่ยนฝ้าเพดานหน้าอาคารเรียนเป็นฝ้ากระเบื้องแผ่นเรียบ ขนาด 15 เมตร x 2.00 เมตร ติดตั้งพัดลมโคจร ขนาด 16” จำนวน 10 ตัว เดินสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ หลอดไฟฟ้าในห้องเรียน หน้าอาคารเรียน จำนวน 10 ชุด (รายละเอียดตามแบบแปลน อนุมัติ.ค่าโหลที่กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 ปรากฏในปี พ.ศ.2564 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

<p>โครงการก่อสร้างโรง จอctrถศุณย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยหมาก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอctrถศุณย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหมาก ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร สูง 2.50 เมตร (รายละเอียดตาม อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1ป้าย</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p>1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 ปรากฏในปี พ.ศ.2564 หน้า 55 ลำดับที่ 5</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
งบเงินอุดหนุน	รวม 5,137,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 5,137,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
<p>อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา คำไหล-ดอนใหญ่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา คำไหล - ดอนใหญ่ เพื่อดำเนินโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา คำไหล-ดอนใหญ่ จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้า 251 ลำดับที่ 39</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

อุดหนุนโครงการสร้างภูมิคุ้มกันการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสถานศึกษา เพื่อดำเนินโครงการสร้างภูมิคุ้มกันการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา)จำนวน 40,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 250 ลำดับที่ 38

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านข้าวแค้น จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบ้านข้าวแค้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในอัตราคนละ 21บาท/วัน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ท่างบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565(เฉพาะเทศบาลตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 55 ลำดับที่ 6

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคำไหล จำนวน 508,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบ้านคำไหล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในอัตราคนละ 21บาท/วัน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 55 ลำดับที่ 7

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านจุกการ จำนวน 302,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบ้านจุกการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในอัตราคนละ 21บาท/วัน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 55 ลำดับที่ 8

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านดอนน้ำคำ จำนวน 235,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านดอนน้ำคำ โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในอัตราคน
ละ 21บาท/วัน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรอง
รับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 55 ลำดับที่ 9

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านนาห้วยแดง ดงสำโรง จำนวน 1,029,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบ้านนาห้วยแดง ดง
สำโรง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนัก
เรียน ในอัตราคนละ 21บาท/วัน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ
.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ
.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรอง
รับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 10

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองเขือก จำนวน 940,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองเขือก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในอัตราคนละ 21บาท/วัน จำนวน 200

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 12

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง ดอนตูม จำนวน 785,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองสองห้อง ดอนตูม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในอัตราคนละ 21บาท/วัน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 13

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านห้วยหมาก จำนวน 1,066,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านห้วยหมาก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในอัตราคนละ 21บาท/วัน จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว4750 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 11

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,368,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	330,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	330,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	158,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ

1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 9) ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5ท้ายประกาศนี้แทน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559 เป็นต้นไป

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

12,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานตำแหน่ง เจ้าพนักงาน
สาธารณสุข 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอก
เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.3/ว28
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงิน
เดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.3
/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก
เกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงาน
จ้าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	159,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ส่งเสริม สุขภาพ 1 อัตรา		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542		
2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2558		
3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.ที่มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต .เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสุขภาพ 1 อัตรา		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.3 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ		
3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	478,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	170,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตั้งไว้ 120,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การเงินหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	308,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำบัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำบัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ทม 0808.2 /ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ หมายเลขทะเบียน กษ 7084 อุบลราชธานี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

4) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

5) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.ร/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.ร/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565

) หน้าที่ 263 ลำดับที่ 1

โครงการสถานที่ทำงานนอกระยะ นวัตกรรม 5 ส.

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสถานที่ทำงาน
น่า อยู่ น่าทำงาน 5 ส. ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำ
ไหล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ประกอบด้วย ค่าจัดทำ
ป้าย บอกราย จัดทำมุมอ่านหนังสือ วัสดุอุปกรณ์ในการทำ
ความ สะอาด อาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
และเกี่ยว ข้องในการจัดโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ
.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่ม
เติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอยจำหน่าย
อาหารและร้านค้าร้านชำ ในเขตตำบลคำไหล จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมผู้ประกอบการร้านอาหารและแผงลอยจำหน่ายอาหารและร้านค้าร้านชำ ในเขตตำบลคำไหลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2564 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมแซมทรัพย์สิน สามารถทำได้ 2 วิธีคือ

- 1) กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- 2) กรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้

ดำเนินการบำรุงรักษาเอง

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในประเภท วัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการพัฒนาและปรับปรุง บ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาและปรับปรุง บ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล ลงหิน คลุก บริเวณทางเข้าบ่อบำบัด วางระบบแผงโซลาเซลล์เพื่อใช้ใน ระบบสูบน้ำพร้อมเจาะบาดาลและแสงสว่าง ปรับปรุงพื้นที่สำหรับ แปลงสาธารณูปการ ตามแบบแปลน อบต.คำไหล พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์ โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p> เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเป็นค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p> 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่ม เติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	360,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคำ ไหล	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านคำไหล หมู่ ที่ 1 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ที่ 1 บ้านคำไหล จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้อง ถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 221 ลำดับที่ 1</p>		

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 12 บ้านคำ บอน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านคำบอน หมู่ที่ 12 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 12 บ้านคำบอน จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 224 ลำดับที่ 12

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 15 บ้านหนองนกทา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหนองนกทา หมู่ที่ 15 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 15 บ้านหนองนกทา จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 225 ลำดับที่ 15

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 17 บ้านดอนช้าง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านดอนช้าง หมู่ที่ 17 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 17 บ้านดอนช้าง จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 226 ลำดับที่ 17

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 18 บ้าน ห้วยหมากเหนือ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านห้วยหมากเหนือ หมู่ที่ 18 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 18 บ้านห้วยหมากเหนือ จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 226 ลำดับที่ 18

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านดอนกลาง หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 221 ลำดับที่ 2

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านหนองหิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหนองหิน หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านหนองหิน จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 221 ลำดับที่ 3

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านห้วย
หมากใหญ่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านห้วยหมาก
ใหญ่ หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านห้วยหมาก
ใหญ่ จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 8

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านขัว
แคน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านขัวแคน หมู่
ที่ 9 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่
ที่ 9 บ้านขัวแคน จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 9

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้าน
หนองเชือก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหนอง
เชือก หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองเชือก จำนวน 20,000 บาท เป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 224 ลำดับ
ที่ 10

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11 บ้านหนองแสง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหนองแสง หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 11 บ้านหนองแสง จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 224 ลำดับที่ 11

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13 บ้านดอนตูม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านดอนตูม หมู่ที่ 13 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 13 บ้านดอนตูม จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 225 ลำดับที่ 13

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 14 บ้านนาห้วยแดง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านนาห้วยแดง หมู่ที่ 14 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 15 บ้านนาห้วยแดง จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 225 ลำดับที่ 14

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 16 บ้านคำ หว่า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านคำหว่า หมู่ ที่ 16 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข สุข หมู่ที่ 16 บ้านคำหว่า จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 226 ลำดับ ที่ 16</p>		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านจุกการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านจุกการ หมู่ ที่ 4 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ที่ 4 บ้านจุกการ จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 4</p>		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านดอน น้ำคำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านดอนน้ำ คำ หมู่ที่ 5 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข สุข หมู่ที่ 5 บ้านดอนน้ำคำ จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 222 ลำดับ ที่ 5</p>		
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้าน หนองสองห้อง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหนองสอง ห้อง หมู่ที่ 6 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านหนองสอง ห้อง จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ .2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 222 ลำดับที่ 6</p>		

<p>อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านห้วยหมากน้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านห้วยหมากน้อย หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินการโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านห้วยหมากน้อย จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 223 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	20,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,163,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,163,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	713,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพฉุกเฉิน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือดังนี้</p> <p>1) กระทรวงมหาดไทย ที่ ทม 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	576,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	12,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ในตำบลคำไหล ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตัวละ 6 บาทต่อปี เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันในสุนัขและแมว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันในสุนัขและแมวของตำบลค่าไหลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 3

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 2,000 ตัวๆ ละ 30 บาท ค่าป้ายโครง และค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 228 ลำดับที่ 22

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทีมพ่นหมอกควัน ควบคุมโรคไข้เลือดออกของตำบลคำไหล	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทีมพ่นหมอกควันควบคุมโรคไข้เลือดออกของตำบลคำไหล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆจำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	440,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เป็นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ดังนี้

- (1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ
.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

5) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

6) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

7) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558

8) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อ และอาการสำคัญของ
โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ.2559

9) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องกำหนดให้แหล่งเพราะ
พันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุข
เพิ่มเติม

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5
/ว4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกัน
โรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนั้นย้ำแนว
ทางการดำเนินการป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค

12) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงาน
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระบอก
ดวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอน
ฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยา
ศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์ม
เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูก
ยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ สัตว์
เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอด
เอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีน สาร
ส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้
สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ ว
2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
ให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว.1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่อง การติดตั้งและเป็นค่าใช้จ่ายบริการ เครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /34 ลงวันที่ 6 มกราคม 2558 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว. 6734 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2560 เรื่อง การขอแนวทางปฏิบัติกรณีสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดเชียงใหม่ทักท้วงการเบิก จ่ายเงินค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,195,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	962,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	962,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	748,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี แก่พนักงานในกองสวัสดิการสังคม 2 อัตรา

- 1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 393,600 บาท
- 2) นักพัฒนาชุมชน ตั้งไว้ 355,320 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นบัญชี 5 ท้ายประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) และพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	171,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25422) ประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	233,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	98,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่าย

รวม

115,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่น ครอบครัวเข้มแข็ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่น ครอบครัวเข้มแข็ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 –2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 52 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
หมายเหตุ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2.ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(๒) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel MagneticTape,Cassette Tape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)พริ้นเตอร์

สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรมีอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	781,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	291,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	291,540 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	158,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือน พนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ท้ายประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

12,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า 1
อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

2) หนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28
ลงวันที่ 61 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงิน
เดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง

3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3
/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ
ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5 /ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างจำนวนอัตรารวมที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป ในสังกัดกองช่าง 1 อัตรา</p> <p>1) ผู้ปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า ตั้งไว้ 12,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.3 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ</p> <p>3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรารวมที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าใช้จ่าย**รวม****10,000 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 18 บ้านห้วย หมากเหนือ จากสามแยกนายนายนสมาน พิมพ์ทรัพย์ ถึงหนองกกไผ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ ตระการพืชผล เพื่อดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการ เกษตร หมู่ที่ 18 บ้านห้วยหมากเหนือ จากสามแยกนายนายน สมาน พิมพ์ทรัพย์ ถึงหนองกกไผ่ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมือง ใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 50,000 บาท เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. .2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ. .2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 5	จำนวน	50,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 16 บ้านคำหว่า จากปากซอยบ้านนายเสถียร สารีวัลย์ ถึงนายนายทวย แปลงศรี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ ตระการพืชผล เพื่อดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการ เกษตร หมู่ที่ 16 บ้านคำหว่า จากปากซอยบ้านนายเสถียร สารี วัลย์ ถึงนายนายทวย แปลงศรี ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมือง ใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน 100,000 บาท เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. .2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ. .2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 2	จำนวน	100,000 บาท

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 18 บ้านห้วย
หมากเหนือ จากบ้านนายสมัย ทองพูล ถึงดอนปู่ตา จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ
ตระการพืชผล เพื่อดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการ
เกษตร หมู่ที่ 18 บ้านห้วยหมากเหนือ จากบ้านนายสมัย ทองพูล
ถึงดอนปู่ตา ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัด
อุบลราชธานี จำนวน 50,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับ
ที่ 1 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 77

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 7 บ้านห้วย
หมากน้อย จากบ้านนายพรม พิมพ์ทรัพย์ ถึงร่องเหลวซูด จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ
ตระการพืชผล เพื่อดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อการ
เกษตร หมู่ที่ 7 บ้านห้วยหมากน้อย จากบ้านนายพรม พิมพ์
ทรัพย์ ถึงร่องเหลวซูด ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัด
อุบลราชธานี จำนวน 100,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่
2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 1

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	580,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	555,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	555,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(7) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น สำหรับนำไปเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าที่บัตรเลือกตั้ง ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

โครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทยรวมพลังศรีเมืองใหม่ต้านภัยยาเสพติด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทยรวมพลังศรีเมืองใหม่ต้านภัยยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรมค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)
-) หน้าที่ 260 ลำดับที่ 5

<p>โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
<p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565)</p> <p>) หน้าที่ 260 ลำดับที่ 2</p>	
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 218 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

โครงการโรงเรียนสีขาว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนสีขาว โดยประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและ สมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ลำดับที่ 3 หน้า 260</p>		

โครงการอบรมกลุ่มอาชีพ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมกลุ่มอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้า 218 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมความรู้ระเบียบกฎหมายและสิทธิประโยชน์ตาม พรบ.

จำนวน

50,000 บาท

ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 สำหรับประชาชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมความรู้ระเบียบกฎหมายและสิทธิประโยชน์ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 สำหรับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ. 2565) หน้า 260 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนโครงการบริหารงานของสถานที่กลางสำหรับศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วย เหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล
สงยางเพื่อดำเนินการโครงการบริหารงานของสถานที่กลาง
สำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือนักเรียนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 25,000 บาท เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	60,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่ง
ชาติ ประจำปี 2565 โดยประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่
ที่ ค่าเงินรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
พัฒนาทักษะเสริมสร้างจินตนาการ ค่าจ้างเหมาจัดซุ้มกิจกรรม
เสริมทักษะพัฒนาการด้านร่างกาย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
และเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็น
ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้า ที่ 253
ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับอำเภอศรีเมืองใหม่ เพื่อดำเนินโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจัดงานรัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) หน้าที่ 253 ลำดับที่ 2</p>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาตำบล	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาทำบล ประจำปี 2565 โดยประกอบด้วย ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายหมู่บ้าน ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าจัดวัสดุกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 254 ลำดับที่ 3</p>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประเพณีสงกรานต์แก่งจุกการ	จำนวน	200,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันสงกรานต์แก่งจุกการ ประจำปี 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการการตัดสิน ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาสาธิตการแสดงศิลปะพื้นบ้าน ค่าชุดสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเวที เครื่องเสียง เครื่องดนตรี และค่าอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) หน้าที่ 255 ลำดับที่ 4

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,643,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,108,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,108,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	717,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ในสังกัดกองช่าง จำนวน 3 อัตรา

1) ผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งไว้ 393,600 บาท

2) นายช่างโยธา ตั้งไว้ 324,360 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ.2544 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2558 และให้ใช้โครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือน พนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5 ท้ายประกาศ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า 1
อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

2) หนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว28
ลงวันที่ 61 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงิน
เดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง

3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3
/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ
ก.อบต.เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

5) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ
ประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง ตำแหน่ง ผู้
อำนวยการกองช่าง ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) และพระราชบัญญัติระเบียบ
งานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ
ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

319,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดกองช่าง 2 อัตรา

- 1) ผู้ช่วยช่างโยธา ตั้งไว้ 176,160 บาท
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 143,520 บาท

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- 3) หนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5 /ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

15,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดกองช่าง 1 อัตรา

- 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้ 15,900 บาท
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.3 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

- 3) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	535,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี(โบนัส) ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิ์ที่จะได้รับ		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับ		
ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549		
2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	253,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานสูบน้ำ	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานสูบน้ำ จำนวน ท 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน อัตราเดือนละ 7,000 บาท ทั้งนี้ตามที่ คณะกรรมการพิจารณาจ้างและค่าตอบแทนกำหนด โดยคณะ กรรมการตรวจการจ้าง และพนักงานที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุม การทำงาน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค หนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่
เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อ
สร้าง อื่นๆ (งานก่อสร้างถนน สะพานและท่อเหลี่ยม งานก่อสร้าง
ชลประทาน) นอกเหนือจากงานก่อสร้างอาคาร (กรณีไม่มี
แบบ เพื่อต้องการแบบก่อสร้าง หรือต้องการแก้ไขแบบ) เป็นไป
ตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาเป่า ตาซึ่งขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส่น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์

สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
 สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำที่อยู่ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล จำนวน 12 เดือน ไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	6,036,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมแซมทรัพย์สิน สามารถทำได้ 2 วิธีคือ

- 1) กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน
- 2) กรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้

ดำเนินการบำรุงรักษาเอง

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในประเภท วัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	5,386,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,386,300 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการปรับปรุงอาคารทำการกองช่าง อบต.คำไหล	จำนวน	350,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงอาคารทำการกองช่าง อบต.คำไหล หมู่ที่ 18 บ้านห้วยหมากเหนือ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้าง 14.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร สูง 3.00 เมตร (เปลี่ยนโครงหลังคา มุงหลังคาเมทัลชีส ฝ้าฉาบเรียบ ระบบไฟฟ้า) (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านจุกการ จากบ้าน นางบุษบา ถึงบ้านนายทวี คำแฝง จำนวน 196,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 4 บ้านจุกการ จากบ้านนางบุษบา ถึงบ้านนายทวี คำแฝง ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานีขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 83.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 332 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังทั้งสองข้าง กว้าง 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 12

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านหนองเขือก จำนวน 300,000 บาท
จากบ้านหนองเขือก ถึงบ้านโนนกง (ตำบลนาคำ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านหนองเขือก จากบ้านหนองเขือก ถึงบ้านโนนกง (ตำบลนาคำ) ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 128.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 512 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังทั้งสองข้าง กว้าง 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด)พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 85

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านนาห้วยแดง จำนวน 376,000 บาท
จากบ้านนายเดชา ชะโนรัมย์ ถึงบ้านนายวิวัฒน์ คำสุนีย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านนา
ห้วยแดง จากบ้านนายเดชา ชะโนรัมย์ ถึงบ้านนายวิวัฒน์ คำสุ
ณีย์ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาด
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังทั้งสอง
ข้าง กว้าง 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล
กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20
เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่
ที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 61

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านดอนช้าง จำนวน 131,000 บาท
จากบ้านนายสงวน เทียมทัต ถึงบ้านนางตุ๊กตา เทียมทัต

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านดอนช้าง จากบ้านนายสงวน เทียมทัต ถึงบ้านนางตุ๊กตา เทียมทัต ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 55 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 220 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังทั้งสองข้าง กว้าง 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 75

โครงการก่อสร้างถนนดินบุกเบิกขึ้นคันดินพร้อมลูกรัง หมู่ที่ 6 จำนวน 186,000 บาท
บ้านหนองสองห้อง จากนางามวล นาหมื่น ถึงนายนายสุวรรณ มิ่ง
มูล

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินบุกเบิกขึ้นคันดินพร้อมลูกรัง หมู่
ที่ 6 บ้านหนองสองห้อง จากนางามวล นาหมื่น ถึงนายนาย
สุวรรณ มิ่งมูล ตำบลคำไหล อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัด
อุบลราชธานี

- ยกร่องพูนดิน กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 900 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 1,350
ลูกบาศก์เมตร

- ลงลูกรัง กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 900 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 540 ลูกบาศก์
เมตร เกลี่ย เกลี่ย ปรับแต่ง

- ลงท่อคอนกรีต ขนาด 100 x100 เมตร จำนวน 6 ท่อน(ราย
ละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชา
สัมพันธ์โครงการ ขนาด1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 24

โครงการก่อสร้างพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก อาคารเอนกประสงค์ อบต. จำนวน 62,500 บาท
.คำไหล

เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก อาคารเอนกประสงค์ อบต.คำไหล หมู่ที่ 18 บ้านห้วยหมากเหนือ ตำบลคำไหล อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้าง 15.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 150 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายคุ้มหนองแต้แท้ หมู่ที่ 13 บ้าน จำนวน 94,000 บาท
ดอนตูม

เพื่อจ่ายเป็นค่าการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายคุ้มหนองแต้แท้ หมู่ที่ 13 บ้านดอนตูม ตำบลคำไหล อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 600 ลูกบาศก์เมตร เกรด บดอัด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 59

โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านคำไหล จำนวน 194,500 บาท
จากบ้าน นางสาวนันทิตา นามทอง ถึงบ้านนายสมปอง โพธิ์ชัย

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านคำไหล จากบ้านนางสาวนันทิตา นามทอง ถึงบ้านนายสมปอง โพธิ์ชัย ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังทั้งสองข้าง กว้าง 0.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านดอนตูม จำนวน 250,000 บาท
จากบ้านนางบุญปอง ศรีบุญอ่ำ ถึงบ้านนางสุพัตราการ แวนระเว

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้าน
ดอนตูม จากบ้านนางบุญปอง ศรีบุญอ่ำ ถึงบ้านนางสุพัตราการ แวน
ระเว ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัด

อุบลราชธานี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 155.00

เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อย 620

ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังทั้งสองข้าง กว้าง 0.50 เมตร (ราย

ละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชา

สัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 57

โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านห้วยหมาก จำนวน 250,000 บาท
ใหญ่ จากบ้านนายจันทรา บำรุงพงษ์ ถึงบ้านนายมังกร พันธุ์แพง

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้าน
ห้วยหมากใหญ่ จากบ้านนายจันทรา บำรุงพงษ์ ถึงบ้านนาย
มังกร พันธุ์แพง ตำบลคำไหล อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัด
อุบลราชธานี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 155.00
เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า 620
ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังทั้งสองข้าง กว้าง 0.50 เมตร (ราย
ละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชา
สัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภา
ครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 33

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 17 บ้านดอนช้าง จำนวน 73,500 บาท
จากนายนายบุญส่ง พลแพน ถึงสวนยางพารานางยีน ภูมามอบ

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 17 บ้าน
ดอนช้าง จากนายนายบุญส่ง พลแพน ถึงสวนยางพารานางยีน ภูมา
มอบ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัด

อุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 500 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 75 ลูกบาศก์
เมตร เกลี่ย ปรับแต่ง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล
กำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 76

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 18 บ้านห้วยหมาก จำนวน 200,000 บาท
เหนือ จากท่าล้อ ถึงบ้านคำบอน

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 18 บ้านห้วยหมากเหนือ จากท่าล้อ ถึงบ้านคำบอน ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00

เมตร ยาว 1,350 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 202.50 ลูกบาศก์เมตร เกรด บดอัด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 82

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 3 บ้านหนองหิน จำนวน 170,000 บาท
จากบ้านหนองหิน ถึงบ้านคำจาน (ตำบลระเว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 3 บ้านหนอง
หิน จากบ้านหนองหิน ถึงบ้านคำจาน (ตำบลระเว) ตำบลคำ
ไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้าง
เฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 860.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมี
ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 172.00 ลูกบาศก์เมตร เกรด บด
อัด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40
เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 4 บ้านจุกการ จาก จำนวน 250,000 บาท
แก่งจุกการ ถึงถนนลาดยาง (โขงเจียม - ตระการพืชผล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 4 บ้านจุกการ จากแก่งจุกการ ถึงถนนลาดยาง (โขงเจียม - ตระการพืชผล) ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,270 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 254.00 ลูกบาศก์เมตร เกรด บดอัด รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 14

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 9 บ้านขัวแคน จาก จำนวน 88,000 บาท
ดอนโต่ ถึงนายนายยุทธจิต หลักเขต

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 9 บ้านขัว
แคน จากดอนโต่ ถึงนายนายยุทธจิต หลักเขต ตำบลคำไหล อำเภอ
ศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00
เมตร ยาว 600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหิน
คลุกไม่น้อยกว่า 90 ลูกบาศก์เมตร เกลี่ย ปรับแต่ง (รายละเอียด
ตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 40

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) สายบ้านดงดิบ- บ้านโพน แพง หมู่ที่ 16 บ้านคำหว่า จำนวน 296,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) สายบ้านดงดิบ- บ้านโพนแพง หมู่ที่ 16 บ้านคำหว่า ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาว 1,500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 300.00 ลูกบาศก์เมตร เกรด บดอัด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 87

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 11 บ้านหนองแสง จำนวน 149,000 บาท
น้อย จากนายสนั่น วาริน ถึงนายบุญธรรม ประดา

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 11 บ้าน
หนองแสงน้อย จากนายสนั่น วาริน ถึงนาย
บุญธรรม ประดา ตำบลคำไหล อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัด
อุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 150
ลูกบาศก์เมตร เกลี่ย ปรับแต่ง (รายละเอียดตาม อบต.คำไหล
กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20
เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 47

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 12 บ้านคำบอน จาก จำนวน 250,000 บาท
บ้านคำบอน ถึงบ้านหนองเขือก

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 12 บ้านคำบอน จากบ้านคำบอน ถึงบ้านหนองเขือก ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00

เมตร ยาว 1,300 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 260 ลูกบาศก์เมตร เกรด บดอัด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 50

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 15 บ้านหนองนกทา จำนวน 250,000 บาท
จากสามแยกถนนหนองนกทา - โพนแพง ถึงเขตตำบลนาคำ

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก)ปรับปรุงถนน
ลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 15 บ้านหนองนกทา จากสามแยกถนน
หนองนกทา - โพนแพง ถึงเขตตำบลนาคำ ตำบลคำไหล อำเภอ
ศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00
เมตร ยาว 1,280 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหิน
คลุกไม่น้อยกว่า 256.00 ลูกบาศก์เมตร เกรด บดอัด (รายละเอียด
ตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่
ที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 86

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง จำนวน 73,500 บาท
จากนายนายบุญมี คำทอง ถึงนางนางราตรี ศรีบุระ

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง จากนายนายบุญมี คำทอง ถึงนางนางราตรี ศรีบุระ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 75.00 ลูกบาศก์เมตร เกลี่ย ปรับแต่ง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 3 บ้านหนองหิน จาก จำนวน 130,000 บาท
บ้านหนองหิน ถึงถนนลาดยาง (ศรีเมืองใหม่ - พิบูลมังสาหาร)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 3 บ้านหนอง
หิน จากบ้านหนองหิน ถึงถนนลาดยาง (ศรีเมืองใหม่ - พิบูล
มังสาหาร) ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัด

อุบลราชธานี

ช่วงที่ 1 ขนาดกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร ยาว 600 เมตร

ช่วงที่ 2 ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 500 เมตร หรือมี
ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 130.00 ลูกบาศก์เมตร เฉลี่ย ปรับ
แต่ง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 9

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 7 บ้านห้วยหมากน้อย จากนายนายสมบุญ บำรุงพงษ์ ถึงนายนายเต็ม บุคโส จำนวน 237,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 7 บ้านห้วยหมากน้อย จากนายนายสมบุญ บำรุงพงษ์ ถึงนายนายเต็ม บุคโส ตำบลคำไหล อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 1,600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 240 ลูกบาศก์เมตร เกรด บดอัด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหล กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 28

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 9 บ้านข้าวแคน จาก นานางเพชร ดวงจินดา ถึงนานายสมศรี ศรีบุระ จำนวน 73,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง (ลงหินคลุก) หมู่ที่ 9 บ้านข้าวแคน จากนานางเพชร ดวงจินดา ถึงนานายสมศรี ศรีบุระ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาดกว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ยาว 600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 75 ลูกบาศก์เมตร เกลี่ย ปรับแต่ง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 39

โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง จากบ้านนายบุญ จำนวน 96,000 บาท
เลี้ยง พันธุ์ดก ถึงลานเอนกประสงค์

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลางจากบ้าน
นายบุญเลี้ยง พันธุ์ดก ถึงลานเอนกประสงค์ ตำบลคำไหล อำเภอ
ศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี วางท่อระบายน้ำ คสล
.ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร ยาว 131.00 เมตร พร้อมก่อสร้างบ่อ
พักขนาด 0.60 x 0.60 เมตร จำนวน 13 บ่อ (รายละเอียดตาม
แบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 90

โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง จากบ้านนายวัน จำนวน 36,800 บาท
ชัย คำสุณี ถึงบ้านนายสมศรี สายเนตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ จากบ้านนายวันชัย คำสุณี ถึง
บ้านนายสมศรี สายเนตร หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง ตำบลคำ
ไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี วางท่อระบาย
น้ำ คสล.ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร ยาว 55.00 เมตร พร้อมก่อสร้างบ่อพักขนาด 0.60 x 0.60 เมตร จำนวน 5 บ่อ (รายละเอียด
ตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 91

โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง จากบ้านนาย กัญญา คำสุดแสง ถึงบ้านนายพิมพา ป้องเศร้า จำนวน 43,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ จากบ้านนายกัญญา คำสุดแสง ถึงบ้านนางพิมพา ป้องเศร้า หมู่ที่ 2 บ้านดอนกลาง ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร พร้อมก่อสร้างบ่อพักขนาด 0.60 x 0.60 เมตร จำนวน 6 บ่อ (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 92

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างหอประปา ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้าน จำนวน 350,000 บาท
ดอนน้ำคำ

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างหอประปาประจำบ้านดอนน้ำ
คำ หมู่ที่ 5 บ้านดอนน้ำคำ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมือง
ใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาด 3.60x3.60 เมตร สูง 7.20
เมตร พร้อมชุดเจาะบ่อบาดาล ขนาด 5 นิ้ว ติดตั้งปั๊มซัมเมอร์ส
ขนาด 1 HP พร้อมระบบเปิดปิดระบบอัตโนมัติ (รายละเอียดตาม
แบบแปลน อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 96

<p>โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลตลาดชุมชน หมู่ที่ 5 บ้านดอนน้ำคำ ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาด ? 5 นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า 42.50 เมตร ท่อคุม PVC ขนาด ? 5 นิ้ว ติดตั้งปั๊มซัมเมอร์ส ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 HP พร้อมตู้ควบคุม จำนวน 1 ชุด ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 15 A เดินสายพร้อมใช้งาน 1 จุด (รายละเอียดตาม อบต.คำไหลกำหนด)</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p>1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 109</p>	จำนวน	65,000 บาท
<p>โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านหนองแสงน้อย ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ขนาด 5 นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า 42.50 เมตร ท่อคลุม PVC ขนาด 5 นิ้ว ติดตั้งปั๊มซัมเมอร์ส ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 HP พร้อมตู้ควบคุม จำนวน 1 ชุด ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 15 A เดินสายพร้อมใช้งาน 1 จุด (รายละเอียดตาม อบต.คำไหลกำหนด)</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p>1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามแผนท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 104</p>	จำนวน	65,000 บาท

โครงการรื้อถอนโครงหอบระปาเดิม (ย้ายหอบระปาเดิม) หมู่ที่ 11 จำนวน 100,000 บาท
บ้านหนองแสงน้อย

เพื่อจ่ายค่ารื้อถอนหอบระปาเดิม (ย้ายหอบระปาเดิม) หมู่ที่ 11
บ้านหนองแสงน้อย ตำบลคำไหล อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัด
อุบลราชธานี ขนาด 3.60 x 3.60 เมตร สูง 7.20 เมตร พร้อมติดตั้งใหม่ (รายละเอียดตาม อบต.คำไหลกำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 เมตร x 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- พ.ศ.2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ.2564 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 103

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	322,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	252,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	252,960 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	252,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร 1 อัตรา

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542
- 2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 25 มิถุนายน 2558 ได้มีมติปรับปรุงอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้าง
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5 /ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก .อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ ประจำตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ ประจำตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้าที่ 264 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการปลูกต้นไม้ถวายแม่ของแผ่นดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้ถวายแม่ของแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้าที่ 265 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ดินและน้ำเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกอนุรักษ์ดินและน้ำเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้าที่ 265 ลำดับที่ 4</p>		
โครงการเพาะพันธุ์กล้าไม้เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพาะพันธุ์กล้าไม้เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ป่าเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565) หน้าที่ 266 ลำดับที่ 7</p>		

โครงการรกรน้ำรกรป่า รกรแผ่นดิน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรกรน้ำรกรป่า รกรแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565) หน้าที่ 265 ลำดับที่ 3