**แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ 2564– 2566  
กรอบโครงสร้างส่วนราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไหล**

51

**ปลัด อบต.**

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) (1)(ว่าง)

**สำนักงานปลัด**

**หัวหน้าสำนักงานปลัด**

(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

**กองคลัง**

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (ว่าง)

**กองช่าง**

**ผู้อำนวยการกองช่าง**

(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

**กองสวัสดิการสังคม**

**ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม**(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

- งานบริหารงานทั่วไป

- งานการเจ้าหน้าที่

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

- งานนิติการ

- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

- งานป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย

- งานสาธารณสุข

- งานประชาสัมพันธ์

- งานการเกษตร

- ธุรการ

- งานพัสดุและทรัพย์สิน

- งานการเงินและบัญชี

- งานพัฒนารายได้

- งานแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สิน

-งานธุรการ

-งานวิศวกรรม

-งานสาธารณูปโภค

-งานปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร

- งานธุรการ

-งานบริหารการศึกษา

-งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม

-งานกีฬาและนันทนาการ

**รองปลัด อบต.**

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) (1)(ว่าง)

**กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**

**ผู้อำนวยการกองการศึกษา   
ศาสนาและวัฒนธรรม**

(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

- งานสังคมสงเคราะห์

- งานส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาสตรี

- งานพัฒนาชุมชน

**ปลัด อบต.**

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) (1)

หน่วยตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก)(ว่าง)

**โครงสร้างสำนักงานปลัด**

**หัวหน้าสำนักงานปลัด**

(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

**งานบริหาร**

**งานทั่วไป**

**งานนโยบายและแผน**

**งานป้องกันและบรรเทา**

**สาธารณภัย**

- เจ้าพนักงานธุรการ(ปง.ชง..)(1)

* ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(2)
* พนักงานขับรถยนต์ผู้มีทักษะ(1)
* นักการ(1)
* คนงานทั่วไป(1)

- พนักงานขับรถยนต์(1)(ว่าง)

-แม่บ้าน(1)

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ยาม(1)

-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ปก./ชก.) (1) 

-ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน(1)

- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปง.ชง.) (1)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน

และบรรเทาสาธารณภัย(1)

เจ้าพนักงานสาธารณสุข(ปง./ชง.) (1)

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน สาธารณสุข(1)

**งานสาธารณสุข**

-นักทรัพยากรบุคคล(ปก./ชก.)(1.)

- ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล(1)

นักจัดการงานทั่วไป(ปก./ชก.)(วาง)

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

(1)

-ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร(1)

 -ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว(1)

- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ยาม(1)

**งานการเจ้าหน้าที่**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการท้องถิ่น** | | | **วิชาการ** | | | | | **ทั่วไป** | | | | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานจ้าง** | | **รวม** |
| **ภารกิจ** | **ทั่วไป** |
| **ต้น** | **กลาง** | **สูง** | **ปฏิบัติการ** | **ชำนาญการ** | | **ชำนาญการพิเศษ** | **เชี่ยวชาญ** | **ปฏิบัติงาน** | | **ชำนาญงาน** | **อาวุโส** |
| จำนวน | - | - | - | 1 | | 1 | - | - | | 3 | - | - | - | 10 | 5 | 18 |

52

**โครงสร้างกองคลัง**

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

**งานธุรการ**

**งานการเงิน/งานบัญชี**

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (1)

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.) (ว่าง)(1)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (1)

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)(ว่าง)(1)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (1)

**งานพัสดุและทรัพย์สิน**

**งานพัฒนารายได้**

**งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน**

- นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) (1)

- ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ (1)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (1)

-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการท้องถิ่น** | | | **วิชาการ** | | | | | **ทั่วไป** | | | | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานจ้าง** | | | **รวม** |
| **ภารกิจ** | | **ทั่วไป** |
| **ต้น** | **กลาง** | **สูง** | **ปฏิบัติการ** | **ชำนาญการ** | | **ชำนาญการพิเศษ** | **เชี่ยวชาญ** | **ปฏิบัติงาน** | | **ชำนาญงาน** | **อาวุโส** |
| จำนวน | - | - | - | 1 | | - | - | - | | - | - | - | - | | 4 | - | 5 |

53

อ

**โครงสร้างกองช่าง**

**ผู้อำนวยการกองช่าง**

(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

**งานธุรการ**

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (1)

- นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)(1)

- ผู้ปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า(1)

**งานวิศวกรรม**

**งานสาธารณูปโภค**

**งานปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร**

-

- นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (1)

- ผู้ช่วยช่างโยธา(1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการท้องถิ่น** | | | **วิชาการ** | | | | | **ทั่วไป** | | | | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานจ้าง** | | **รวม** |
| **ภารกิจ** | **ทั่วไป** |
| **ต้น** | **กลาง** | **สูง** | **ปฏิบัติการ** | **ชำนาญการ** | | **ชำนาญการพิเศษ** | **เชี่ยวชาญ** | **ปฏิบัติงาน** | | **ชำนาญงาน** | **อาวุโส** |
| จำนวน | - | - | - | - | | - | - | - | | 1 | 1 | - | - | 2 | 1 | 5 |

54

**โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**

**ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**

(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

**งานธุรการ**

- เจ้าพนักงานธุรการ(ชง.) (1)

- ครู ( 5)

- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(2)

- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (8)

- ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)(3)

**งานบริหารการศึกษา**

**งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม**

**งานกีฬาและนันทนาการ**

- นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (1)

- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา(1)

-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการท้องถิ่น** | | | **วิชาการ** | | | | | **ทั่วไป** | | | | **ครู** | | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานจ้าง** | | **รวม** |
| **คศ.1** | **คศ.2** | **ภารกิจ** | **ทั่วไป** |
| **ต้น** | **กลาง** | **สูง** | **ปฏิบัติการ** | **ชำนาญการ** | | **ชำนาญการพิเศษ** | **เชี่ยวชาญ** | **ปฏิบัติงาน** | | **ชำนาญงาน** | **อาวุโส** |  |  |
| จำนวน | - | - | - | 1 | | - | - | - | | - | 1 | - | 4 | 1 | - | 11 | 3 | 21 |

55

**โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม**

**ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม**

(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) (1)

(ว่าง)

**งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน**

**งานส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาสตรี**

- นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) (1)

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน(1)

- -

**งานสังคมสงเคราะห์**

**งานพัฒนาชุมชน**

- -

- -

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **อำนวยการท้องถิ่น** | | | **วิชาการ** | | | | | **ทั่วไป** | | | | **ลูกจ้างประจำ** | **พนักงานจ้าง** | | **รวม** |
| **ภารกิจ** | **ทั่วไป** |
| **ต้น** | **กลาง** | **สูง** | **ปฏิบัติการ** | **ชำนาญการ** | | **ชำนาญการพิเศษ** | **เชี่ยวชาญ** | **ปฏิบัติงาน** | | **ชำนาญงาน** | **อาวุโส** |
| จำนวน | - | - | - | 1 | | - | - | - | | - | - | - | - | 1 | - | 2 |

56

**หน่วยตรวจสอบภายใน**

**นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) (ว่าง)**

งานตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบ ประมาณ การเงิน การบัญชี พัสดุและทรัพย์สิน

งานตรวจสอบการใช้และการเก็บรักษายานพาหนะในหน่วยงาน

งานตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายและการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่าย

57